

ხელშეკრულება
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №22

დ. ხულო

23 იანვარი 2014 წელი

ერთის მხრივ, ხულოს მუნიციპალიტეტი (შემდგომში – „შემსყიდველი“) წარმოდგენილი საკრებულოს თავმჯდომარის ნოდარ თავართქილაძის სახით და მეორეს მხრივ ი.მ. „ნოდარ ქედელიძე“ (შემდგომში - „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი დირექტორის ნოდარ ქედელიძის სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. შესყიდვის საგანი

1.1. ხულოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს და გამგეობის სამსახურების კუთვნილი პრინტერებისთვის განკუთვნილი კარტრიჯების დამუხტვის მომსახურების შესყიდვა.
(CPV 50300000)

2. ხელშეკრულების ღირებულება

- 2.1 მიმწოდებლის მიერ დაფიქსირებული მომსახურების ფასი წარმოადგენს ხელშეკრულების ღირებულებით პარამეტრებს.
- 2.2. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს **2704 (ორიათასშვიდასოთხი)** ლარს.
- 2.3. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება უნდა მოიცავდეს მიმწოდებლისათვის მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრულ ყველა გადასახდელს.
- 2.4 ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დასაშვებია მხარეთა შეთანხმებით.
- 2.5 ხელშეკრულების ღირებულებითი პარამეტრების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

3. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები, ადგილი და პირობები.

- 3.1. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების საბოლოო ვადაა 2014 წლის 31 დეკემბერი.
- 3.2. დასამუხტი კარტრიჯების რაოდენობა და ერთეულის ფასი მოცემულია დანართში (ფასების ცხრილი) რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.
- 3.3. მიწოდებული საქონლის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს.

4. მხარეთა ვალდებულებები:

4.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა
- ბ) დააკმაყოფილოს შემსყიდველის მოთხოვნა დამატებითი მონაცემებისა და გარანტიების წარმოდგენის შესახებ კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) უზრუნველყოს მიწოდებული მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის კონტროლი და დადებითი შეფასების შემთხვევაში მისი მიღება და ანგარიშსწორება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 5.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.
- 5.2 ინსპექტირებას განხორციელებენ ხულოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს კარტრიჯების დამუხტვისას - საკრებულოს აპარატის უფროსი, ხოლო გამგეობის კარტრიჯების დამუხტვისას - გამგეობის ადმინისტრაციის სამსახურის უფროსი.
- 5.3 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

6. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1. მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით, მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელის მოწერით. ხელშეკრულების მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებული უნდა იქნეს - დამუხტული კარტრიჯების რაოდენობა შესაბამისი მახასიათებლებით
- 6.2. მიწოდებული მომსახურების შემოწმებასა და მიღება-ჩაბარებას აწარმოებს: ხულოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს კარტრიჯების დამუხტვისას - საკრებულოს აპარატის უფროსი, ხოლო გამგეობის კარტრიჯების დამუხტვისას - ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობის ადმინისტრაციის სამსახურის უფროსი და მიმწოდებლის წარმომადგენელი.
- 6.3. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან, ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“
- 6.4. მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად შემსყიდველს წარედგინება ანგარიშსწორებისათვის ყველა დოკუმენტი.

7. ანგარიშსწორება

7.1. ანგარიშსწორება ხორციელდება შემდეგი პირობებით:

- ა) ანგარიშსწორების ვალუტა - ლარი.
 - ბ) ანგარიშსწორების ფორმა - უნადლო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.
- 7.2. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების შუალედური და საბოლოო ანაზღაურება შესაბამისი საგადახდო დოკუმენტის წარმოდგენისა და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 15 კალენდალური დღის განმავლობაში.
- 7.3. თუ ანგარიშსწორება უნდა შესრულდეს არასამუშაო დღეს, მაშინ ამ დღის ნაცვლად გამოყენებული უნდა იქნეს მომდევნო სამუშაო დღე.

8. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

8.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ვერ ხერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვებლივ უნდა გაუზიაროს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ

შესაძლო უმოკლეს ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

8.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-10 მუხლის შესაბამისად.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

9.1. მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ასეთ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,5 %-ის ოდენობით.

9.3. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

9.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

10.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

10.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

11. დავების გადაწყვეტა

11.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

11.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია, მიმართოს სასამართლოს კანონით დადგენილი წესით.

12. ხელშეკრულების შეწყვეტა

12.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

12.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ამ დოკუმენტის თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2015 წლის 30 იანვრის ჩათვლით.

14. ფორს-მაჟორი

14.1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთ ვალდებულებათა სრულად ან ნაწილობრივ შესრულებაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, ექსპორტისა და იმპორტის აკრძალვა, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე.

14.2. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევეს შესაბამისი დროით, ფორს-მაჟორული გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

14.3. მხარეს, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყონებლივ უნდა აცნობოს წერილობით ამის შესახებ მეორე მხარეს. ამასთან მეორე მხარის მოთხოვნის შემთხვევაში, უნდა წარმოადგინოს დაუძლეველი ძალის მოვლენების არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტი, რომ ამ მოვლენამ ხელი შეუშალა მხარეს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულებაში.

15. სხვა პირობები

15.1 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი-მიმწოდებელთან და ორი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

16. მხარეთა რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

აულოს მუნიციპალიტეტი

პის: დაბა ხულო ტბელ აბუსერიძის ქ. №1

ა.ს. „ლიბერთი ბანკი“-ს ხულოს ფილიალი

აკ 248056311 ბ/კ: LBRTGE22

ანგ. №GE29LB0120130255904000

აულოს მუნიციპალიტეტის

აკრებულოს თავმჯდომარე

ნოდარ თავართქილაძე

„მიმწოდებელი“

ი.მ. „ნოდარ ქედელიძე“

ხულო სოფ. ქედლები

ს.ს. „პრივატბანკი“-ს

ხულოს სერვისცენტრი

ს. კ. 61009003004

ბ/კ CAVOGE22

ანგ. №GE42TP0036085100000010

ნოდარ ქედელიძე


(ხელმოწერა)



ფასების ცხრილი

კარტრიჯების დამუხტვაზე

№	კარტრიჯის დასახელება	კარტრიჯის №	დასამუხტი კარტრიჯის რაოდენობა წლის განმავლობაში	ერთეულის ფასი	ჯამი
1	HP LaserJet P1102	CE285A	47	12	564
2	Canon MF4410	728	40	10	400
3	HP tri-color	135, 131	12	10	120
4	HP Photosmt C 1560	140 black 141 tri color	12	10	120
5	HP Deskjet 1560	21 blask 22 tri color	6	10	60
6	Canon MF3010	725 starter	34	10	340
7	i-sensys MF 4018	FX-10	20	14	280
8	Canon	12A	40	14	560
9	HP LaserJet P1005	CB435A	25	10	250
10	phasev 3140	3140	1	10	10
სულ ჯამი:					2704

ი.მ. „ნოდარ ქედელიძე“

